



РЕЛИГИОЗНАЯ ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКАЯ БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ
Евангельских христиан-баптистов

Адрес: 111524 ул. Перовская 4а
тел. (495) 730-35-80; (495) 730-35-81
факс: (495) 730-35-79

website: www.mbs.ru
e-mail: seminary@mbs.ru

Принято на заседании Ученого
совета Религиозной духовной об-
разовательной организации выс-
шего образования Московская
богословская семинария еван-
гельских христиан-баптистов
от «30» августа 2018 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 Мицкевич П.В.



«30» августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК
РЕЛИГИОЗНОЙ ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКАЯ БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ
ЕВАНГЕЛЬСКИХ ХРИСТИАН-БАПТИСТОВ**

Москва, 2018 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения практики обучающихся в религиозной духовной организации высшего образования «Московская богословская семинария евангельских христиан-баптистов» (далее – Семинария).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой: - федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»; - локальные нормативные акты Семинарии.

1.3. Практика обучающихся в Семинарии является частью основной профессиональной образовательной программы. Цели и объемы практики определяются соответствующим образовательным стандартом по специальности подготовки высшего профессионального образования.

1.4. В соответствии с требованиями к организации практики, а также настоящим Положением, в Семинарии при необходимости разрабатываются и утверждаются документы, регламентирующие организацию практического обучения студентов с учетом специфики.

II. ВИДЫ ПРАКТИК

2.1. Основными видами практик являются учебная и производственная практики.

2.2. Учебная практика является видом учебной деятельности, направленным на закрепление на практике полученных теоретических знаний.

2.2.1. Учебная практика неразрывно связана с практикой производственной, и служит для подготовки материалов, используемых в производственной практике.

2.2.2. Учебная практика состоит в проведении исследований библейских текстов (письменно) для дальнейшего использования при подготовке проповеди или библейского занятия.

2.3. Производственная практика является видом учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся самостоятельно выполняют определенные учебной программой задачи. Производственная практика включает богослужебную и (или) педагогическую практику.

2.3.1. Порядок проведения производственной практики студента зависит от специфики программы обучения.

2.3.1.1. Студенты, обучающиеся по направлению «богословие», во время прохождения межсессионной производственной практики должны произнести одну проповедь на богослужении и провести одно библейское занятие.

2.3.1.2. Студенты, обучающиеся по направлению «пасторское служение», во время прохождения межсессионной производственной практики должны произнести две проповеди на богослужении.

2.3.1.3. Студенты, обучающиеся по направлению «христианское образование», во время прохождения межсессионной производственной практики должны провести два библейских занятия.

2.3.1. Богослужебная практика направлена на приобретение обучающимися практических навыков проповедования на богослужебных собраниях.

2.3.2. Педагогическая практика является видом производственной практики, в процессе которой обучающиеся осваивают навыки проведения библейских занятий для различных возрастных категорий людей в церкви.

2.4. Учебная и производственная практики могут включать в себя несколько этапов: ознакомительный, практика по получению первичных профессиональных умений и профессиональной деятельности.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Учебную и производственную практики студенты проходят в межсессионный период в течение всего времени обучения в Семинарии.

3.2. Порядок проведения практики определяется государственными и общецерковными нормативными документами и локальными актами базы практики. Организация учебной и производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к подготовке выпускника.

3.3. Организацию проведения практики, учебно-методическое руководство практикой осуществляет проректор по академической работе Семинарии.

3.4. В случае невозможности прохождения практики обучающимся в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся распоряжением ректора по представлению проректора по академической работе на основании прошения обучающегося.

3.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время распоряжением ректора Семинарии по представлению проректора по академической работе на основании прошения обучающегося.

3.6. Обучающиеся, не прошедшие без уважительных причин предусмотренные учебным планом практики, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность.

3.7. Итоги учебной практики оцениваются проректором по академической работе Семинарии.

3.8. Итоги производственной практики оцениваются руководителем религиозной организации, на базе которой проходит производственная практика (как правило в церкви, членом которой является студент). Примерная форма отчета по практике в Приложении 1.

3.9. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости обучающихся.

3.10 В целях лучшей организации практик между Семинарией и организациями, где проходят практику студенты, могут заключаться договоры о практике. (Приложение 2).

IV. ХРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ

В учебной части Семинарии хранятся «Материалы по практике» (отчеты, отзывы-характеристики организаций и иные документы о прохождении практики).

Пример оформления основной части отчета по практике

1. Цели практики

Целями практики являются:

(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями обучения, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

(Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами деятельности).

3. Формы проведения практики

(Указываются формы проведения практики).

4. Место и время проведения практики

(Указывается место проведения практики. Указывается время проведения практики).

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики были приобретены следующие практические навыки и умения:

(Указываются практические навыки и умения, приобретаемые на данной практике)

6. Структура и содержание практики

Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость			
		(в часах)			
	<i>(Указываются разделы (этапы) практики. Например: организация практики, консультация с руководителем по практике, подготовительный этап, обработка и анализ полу-</i>				

	ченной информации, подготовка отчета по практике.				
1					
2					

Содержание практики

(Раскрывается содержание разделов (этапов) практики)

7. Отзыв куратора практики (пастора, другого курирующего служителя) На отдельном листе

В отзыве должно быть указано, что было сделано в процессе практики и дана короткая оценка. Отзыв должен содержать имя и должность куратора и его контактные данные.

ДОГОВОР

о проведении практики студентов

г. Москва

«__» _____ 201_ г.

Религиозная духовная образовательная организация высшего образования Московская богословская Семинария евангельских христиан-баптистов (далее - «Семинария»), в лице ректора Мицкевича Петра Вальтеровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Религиозная организация

_____ (далее - «Организация»), в лице руководителя _____ действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация и проведение учебной/производственной/преддипломной/церковной практики студентов Семинарии в Религиозных организациях.

1.2. Стороны на безвозмездной основе принимают на себя обязательства по созданию системы сотрудничества, обеспечивающей организацию и проведение учебной/производственной/преддипломной практики студентов.

1.3 Целью практик является наиболее полное и качественное освоение студентами программ высшего образования в соответствии с Основной образовательной программой Семинарии.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Предоставить Семинарии количество мест для прохождения практики студентам Института согласно списку студентов-практикантов.

2.1.2. В соответствии с программой практики организовать распределение студентов по Религиозным организациям, входящим в состав.

2.1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.4. Назначить квалифицированных руководителей практики для координации работы и оказания помощи студентам в прохождении практики.

2.1.5. Обеспечить контроль и учет выполнения студентами-практикантами календарного плана практики по срокам. По окончании практики подготовить отзыв на каждого студента-практиканта.

2.2. Семинария принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Согласовать с Организацией не менее чем за 30 дней до начала практики количество студентов, направляемых на практику.

2.2.2. Предоставить в Организацию список студентов-практикантов, календарные сроки прохождения практики, темы выпускных квалификационных работ.

2.2.3. Обеспечить студентов программой практики и всеми необходимыми материалами по организации и проведению практики.

2.2.4. Направить в Организацию студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.5. Оказывать руководителям практики студентов от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

3. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении или расторжении настоящего Договора, решаются путем переговоров.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор заключен *на бессрочный срок* и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут только по соглашению Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Религиозная духовная образовательная организация высшего образования Московская богословская семинария евангельских христиан-баптистов

111524, Москва, ул. Перовская, дом 4а
тел.(495) 730-35-80 e-mail: seminary@mbs.ru
www.mbs.ru

ОГРН- 1037739366598 ИНН 7726081186

КПП 772001001 ОКВЭД- 94.91

Московский банк ПАО Сбербанк г.Москва
Кор.счет № 30101810400000000225

БИК 044525225

Рас.счет № 40703810638120101749

Юридический

адрес:

ОГРН

ИНН/КПП

Банк

Р/с

К/с

БИК _____

Ректор

_____ /Мицкевич П.В./

(подпись)

Руководитель организации

_____ / _____ /

(подпись)

(Фамилия И.О.)