

Утвержден Советом Евро-Азиатской Федерации евангельских христиан-баптистов
12 марта 1993 г.

Утвержден Республиканским Советом
Союза церквей евангельских христиан-баптистов Российской Федерации
15 марта 1993 г.

Изменения и дополнения в Устав внесены Советом Попечителей
25 октября 1995 г.

Изменения и дополнения в Устав внесены Советом Попечителей
11 сентября 1998 г.

Изменения и дополнения утверждены Советом Религиозной организации Российский
Союз Евангельских христиан-баптистов
21 октября 1998 г.

Изменения и дополнения в Устав внесены Советом Попечителей
14 марта 2007 г.

Изменения и дополнения утверждены Советом Централизованной религиозной
организации «Российский Союз Евангельских христиан-баптистов»
21 марта 2007 г.

Изменения и дополнения в Устав внесены Советом Попечителей
5 октября 2015 г.

Изменения и дополнения утверждены Советом Централизованной религиозной
организации «Российский Союз Евангельских христиан-баптистов»
21 октября 2015 г.

Председатель Централизованной
религиозной организации «Российский Союз
Евангельских христиан-баптистов»



 А.В. Смирнов

УСТАВ

Религиозной духовной образовательной организации
высшего образования Московская богословская
семинария евангельских христиан-баптистов

г. Москва, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Религиозная духовная образовательная организация высшего образования Московская богословская семинария евангельских христиан-баптистов (в дальнейшем по тексту – Семинария), является религиозной организацией - духовной образовательной организацией, созданной для подготовки служителей и религиозного персонала с высшим образованием для христианских церквей евангельских христиан-баптистов.

1.2. По типу образовательной организации Семинария является образовательной организацией высшего образования.

1.3. По вероисповедной принадлежности Семинария придерживается вероучения евангельских христиан-баптистов. Семинария входит в структуру Централизованной религиозной организации «Российский Союз Евангельских христиан-баптистов» (далее по тексту – Российский Союз Евангельских христиан-баптистов), подотчетна ей в своей духовной и административной деятельности и действует в соответствии с вероучением Российского Союза Евангельских христиан-баптистов.

1.4. Вероучение Семинарии основывается на канонических книгах Священного Писания (Библии), состоящего из 39 книг Ветхого Завета и 27 книг Нового Завета. Семинария также действует в соответствии со своими внутренними установлениями, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.

1.5. В своей деятельности Семинария руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О свободе совести и о религиозных объединениях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами и другими нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Семинария является юридическим лицом с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц. Семинария имеет в собственности или ином имущественном праве обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Семинария имеет самостоятельный баланс, в установленном законом порядке может открывать рублевые и валютные счета в учреждениях банков, имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также другую необходимую атрибутику, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Семинария обладает и другими правами, предусмотренными действующим законодательством в отношении юридических лиц.

1.7. Символика (эмблема) Семинарии представляет собой изображение открытой книги (Библии) в обрамлении круга, в центре книги изображен христианский крест. На левой странице книги расположена греческая буква альфа, на правой странице книги расположена греческая буква омега.

1.8. Семинария вправе создавать структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании устава Семинарии и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа, юридический и фактический адрес Семинарии: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью создания Семинарии является подготовка квалифицированных специалистов с высшим образованием – служителей и религиозного персонала для

религиозных организаций евангельских христиан-баптистов и других христианских евангельских церквей.

2.2. Целью деятельности Семинарии является совместное исповедание и распространение вероучения евангельских христиан - баптистов и воспитание верующих в соответствии с Библией и основами вероучения Семинарии.

2.3. Задачами основной деятельности Семинарии являются:

- удовлетворение потребностей личности в духовном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей религиозных организаций евангельских христиан -баптистов в квалифицированных специалистах с высшим духовным образованием;
- переподготовка и повышение квалификации преподавателей и специалистов;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и духовных ценностей общества;
- внедрение новых форм образовательного процесса;
- организация и проведение научных исследований в области богословия, библиологии, культурологии и религиоведения.

2.4. Предметом и основными формами деятельности Семинарии являются:

- разработка и реализация программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры по направлению: подготовка служителей и религиозного персонала евангельских христиан-баптистов;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ религиозной и социальной направленности для христианских церквей – программы дополнительного профессионального образования: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- в целях обеспечения реализации образовательных программ формирование библиотеки, в том числе цифровой (электронной), обеспечивающей доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.
- экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования;
- проведение богослужений, религиозных обрядов и церемоний в культовых помещениях, в зданиях и сооружениях, принадлежащих Семинарии на праве собственности, а также на земельных участках, на которых расположены такие здания и сооружения, проведение евангелизационных мероприятий.

2.5. В целях осуществления своей уставной деятельности Семинария имеет право:

- организовывать и проводить конференции, круглые столы, выставки, ярмарки, семинары, совещания, культурно-массовые, спортивные и иные мероприятия, необходимые для достижения уставных целей.
- производить, издавать, экспортировать, импортировать и распространять религиозную литературу, печатные, аудио – и видеоматериалы с указанием официального полного наименования Семинарии и иные предметы религиозного назначения;
- учреждать организации, издающие богослужебную литературу и производящие предметы культового назначения, учреждать средства массовой информации, учреждать

некоммерческие организации, в том числе благотворительные, создавать культурно – просветительские организации;

- организовывать и проводить научные исследования в области богословия, теологии, педагогики и других областях;
- организовывать и поддерживать миссионерское служение и благовестие, осуществлять благотворительную деятельность;
- оказывать консультативную, научно-методическую помощь при переподготовке и повышении квалификации специалистов, осуществляющих профессиональную деятельность в религиозных организациях;
- устанавливать и поддерживать международные связи и контакты, принимать участие в организации и работе международных конференций и семинаров по вопросам образовательной деятельности, организовывать обучение и стажировку специалистов за рубежом, осуществлять международный обмен студентов, приглашать для преподавательской работы и консультаций иностранных специалистов в соответствии с федеральным законодательством о правовом положении иностранных граждан на территории Российской Федерации;
- осуществлять деятельность, приносящую доход, а именно: производство товаров и услуг, отвечающих уставным целям, издательскую деятельность, приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение по ним доходов, сдача в аренду нежилых помещений;
- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации и за рубежом;
- вступать в союзы (ассоциации), в том числе международные, деятельность которых отвечает его уставным целям;
- заключать договоры о сотрудничестве, партнерстве, обмене опытом и совместной деятельности с российскими и иностранными образовательными организациями, религиозными и благотворительными организациями;
- заключать договоры с российскими и зарубежными образовательными, религиозными и благотворительными организациями об оснащении Семинарии необходимым оборудованием, учебной литературой, пособиями и прочими материалами;
- обращаться к гражданам и организациям за добровольными пожертвованиями и получать их.

2.6. Обучение студентов в Семинарии проводится штатным и внештатным профессорско-педагогическим составом, в том числе приглашенным из российских и зарубежных образовательных и религиозных организаций.

2.7. Семинария приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента получения в установленном порядке государственной лицензии на образовательную деятельность.

2.8. Семинария выдает документы об образовании и о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается Семинарией.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СЕМИНАРИИ

3.1. Семинария создана в соответствии с действующим российским законодательством и учреждена решением Совета Централизованной религиозной организации «Российский Союз Евангельских христиан-баптистов» (далее – Учредитель).

3.2. Высшее руководство и контроль за деятельностью Семинарии осуществляет

Учредитель. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения Семинарией целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции **Учредителя** относятся:

- утверждение Устава Семинарии, а также изменений и дополнений в Устав Семинарии, внесенных Советом Попечителей;
- назначение на должность Ректора Семинарии и освобождение его от занимаемой должности;
- избрание членов Совета Попечителей Семинарии и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Семинарии, назначение ликвидационной комиссии.

3.3. Текущее руководство деятельностью Семинарии осуществляют:

- Совет Попечителей;
- Общее собрание обучающихся и работников Семинарии;
- Ученый Совет;
- Ректор Семинарии.

Постоянно действующим руководящим органом управления Семинарии является **Совет Попечителей**, избираемый Учредителем в количестве не менее пяти членов сроком на пять лет. По решению Учредителя полномочия членов Совета Попечителей могут быть досрочно прекращены. Персональный состав Совета Попечителей избирается на заседании Учредителя. Ректор Семинарии является членом Совета Попечителей по должности. Совет Попечителей проводит заседания не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета Попечителей созываются по инициативе Ректора Семинарии, по требованию Учредителя или по инициативе не менее половины членов Совета Попечителей. Совет Попечителей правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Совета Попечителей по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Попечителей, кроме вопроса внесения изменений и дополнений в Устав, который принимается 2/3 голосов членов Совета Попечителей, присутствующих на заседании.

3.4. В состав Совета Попечителей входят:

- представители Учредителя;
- представители церквей евангельских христиан-баптистов;
- Ректор Семинарии.

3.5. К компетенции Совета Попечителей относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав Семинарии, с последующим утверждением Учредителем;
- определение приоритетных направлений деятельности Семинарии;
- избрание Проректоров Семинарии, освобождение их от занимаемой должности;
- избрание членов ревизионной комиссии;
- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Семинарии;
- принятие решения о привлечении дополнительных источников финансирования Семинарии, включая использование банковского кредита;
- принятие решения об учреждении средств массовой информации, некоммерческих организаций и хозяйственных обществ, о создании филиалов и представительств Семинарии, утверждение положений об их деятельности, уставов;

- утверждение годового бюджета Семинарии;
- утверждение годового финансового отчета Семинарии;
- избрание Ученого Совета Семинарии и утверждение регламента его работы;
- избрание Председателя Совета Попечителей.

3.6. Совет Попечителей несет ответственность за соответствие деятельности Семинарии ее уставным целям.

3.7. Председатель Совета Попечителей избирается Советом Попечителей из своего состава сроком на пять лет, с правом неоднократного переизбрания на новый срок. Он руководит заседаниями Совета Попечителей и подписывает принимаемые Советом Попечителей решения.

3.8. **Общее собрание** обучающихся и работников Семинарии (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом Семинарии, обеспечивающим взаимодействие всех участников образовательных отношений Семинарии. Членами Общего собрания являются все штатные научно-педагогические сотрудники и старосты студенческих групп обучающихся в Семинарии. Председателем Общего собрания является Ректор Семинарии. Общее собрание создано в целях учета мнения работников и обучающихся по вопросам управления Семинарией и для принятия Семинарией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

3.9. Общее собрание Семинарии проводит заседания не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания созываются по инициативе не менее половины его членов. Общее собрание правомочно принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Общего собрания по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Общего собрания.

3.10. К компетенции Общего собрания относятся вопросы:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Семинарии;
- создание комиссии по рассмотрению и урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение предложений в Совет Попечителей по вопросам определения приоритетных направлений деятельности Семинарии;
- внесение предложений в Совет Попечителей по вопросам организации материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Семинарии;
- внесение предложений в Ученый Совет по вопросам: обеспечения преподавателей и студентов необходимым оборудованием, техникой, учебными пособиями, литературой; организации и проведения аттестации преподавателей; усовершенствования образовательных программ, учебного графика, расписания занятий, учебных планов, контроля над организацией образовательного процесса, правил приема в Семинарию, правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Семинарии.

3.11. Решения Общего собрания Семинарии по вопросам предложений в Совет Попечителей и Ученый Совет обязательны для рассмотрения вышеперечисленными органами управления Семинарии на ближайших запланированных заседаниях.

3.12. **Ученый Совет** Семинарии является постоянно действующим органом Семинарии, ответственным за организацию и качество образовательного процесса. Ученый Совет избирается Советом Попечителей в составе не менее 5 (пяти) человек сроком на пять лет. В состав Ученого Совета избираются Ректор, Проректор по академической части и деканы факультетов Семинарии. По решению Совета Попечителей полномочия членов Ученого

Совета могут быть досрочно прекращены. Ректор Семинарии по должности является Председателем Ученого Совета Семинарии. Ученый Совет проводит заседания не реже одного раза в шесть месяцев, внеочередные заседания проводятся по инициативе Ректора или не менее половины его членов.

3.13. Ученый Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Ученого Совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого Совета. К компетенции Ученого Совета Семинарии относятся:

- осуществление общего контроля за духовным формированием и нравственным воспитанием студентов Семинарии;
- проведение мероприятий, направленных на реализацию Семинарией образовательных программ высшего образования и выполнение учебных планов;
- разработка и утверждение образовательных программ высшего образования, учебных планов, годового календарного учебного графика и расписания занятий;
- определение норм нагрузки преподавательского состава;
- разработка и представление на утверждение Ректора Правил приема в Семинарию и иных локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Семинарии;
- утверждение состава приемной и экзаменационных комиссий;
- принятие решений по вопросам организации и обеспечения преподавателей и студентов необходимым оборудованием, техникой, учебными пособиями, литературой;
- осуществление контроля над состоянием учебно-воспитательной и методической работы;
- организация и проведение аттестации преподавателей Семинарии;
- рассмотрение апелляции студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость;
- принятие решений по иным вопросам учебной, методической и научно-исследовательской деятельности Семинарии.

3.14. Административное руководство текущей деятельностью Семинарии осуществляет **Ректор**, который является единоличным исполнительным органом Семинарии. Ректор назначается и освобождается от занимаемой должности решением Учредителя, сроком на пять лет с правом неоднократного назначения на новый срок. Ректор по должности входит в состав Совета Попечителей и возглавляет Ученый Совет.

Ректор Семинарии:

- руководит работой Ученого Совета Семинарии, собирает заседания и разрабатывает их повестку дня, председательствует на заседаниях Ученого Совета;
- действует без доверенности от имени Семинарии, представляет ее интересы во всех российских и иностранных организациях;
- подписывает договоры о сотрудничестве и совместной деятельности Семинарии с другими учреждениями и организациями;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции;
- утверждает годовой план работы Семинарии и отчет о его выполнении;
- устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов работников Семинарии, надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
- контролирует исполнение решений, приказов, распоряжений Ученого Совета Семинарии, выдает доверенности;
- от имени Семинарии заключает договоры с физическими и юридическими лицами, в том числе о приеме на работу;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех обучающихся и работников Семинарии;

- осуществляет прием на работу преподавательского состава, главного бухгалтера и других работников Семинарии;
- открывает расчетный и иные счета в учреждениях банков, распоряжается имуществом и денежными средствами Семинарии в пределах утвержденного Советом Попечителей бюджета;
- утверждает положения о приемной, апелляционной и экзаменационной комиссиях, а также утверждает Правила приема в Семинарию, Правила внутреннего распорядка и локальные акты Семинарии;
- по представлению приемной комиссии принимает решение о зачислении и отчислении студентов Семинарии;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него Учредителем, а также иные действия, связанные с распорядительными функциями и не отнесенные к компетенции Совета Попечителей Семинарии.

3.15. Ректор обязан информировать орган, уполномоченный принимать решение о государственной регистрации Семинарии, об изменении сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

3.16. В случае отсутствия Ректора временное исполнение его обязанностей возлагается на Проректоров Семинарии в пределах компетенции каждого. Проректоры избираются Советом Попечителей сроком на 5 (пять) лет. Должностные обязанности Проректоров определяются Советом Попечителей.

3.17. Ректор Семинарии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Семинарии.

3.18. Ректор и другие работники Семинарии пользуются льготами, подлежат социальному и медицинскому страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.19. Семинария ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Семинария предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственным за достоверность и сохранность предоставляемой отчетности является Ректор.

3.20. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Семинарии по решению Совета Попечителей избирается ревизионная комиссия в составе не менее трех человек. В состав ревизионной комиссии не могут входить Ректор, члены Совета Попечителей, главный бухгалтер и работники Семинарии, занимающие руководящие должности. Акт ревизионной комиссии предоставляется Совету Попечителей Семинарии и Учредителю.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Семинария реализует основные программы высшего образования — программы бакалавриата, программы магистратуры по направлению: подготовка служителей и религиозного персонала евангельских христиан-баптистов и других христианских церквей в области церковного служения и богословия, с присуждением следующих степеней:

- бакалавр церковного служения;
- бакалавр богословия;
- магистр церковного служения;

-магистр богословия.

4.2. Семинария реализует дополнительные образовательные программы – программы дополнительного профессионального образования: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки. Семинарией реализуются дополнительные образовательные программы для христианских церквей по направлению: усовершенствование уровня образования священнослужителей и программы профессиональной переподготовки религиозного персонала по направлению: молодежное и социальное служение.

4.3. Организация образовательного процесса в Семинарии регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Ученым Советом.

4.4. Семинария может применять Сетевую форму реализации образовательных программ, обеспечивающую возможность освоения образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

4.5. Семинария может реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения (организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников).

4.6. Семинария может реализовывать образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников).

4.7. В целях обеспечения реализации образовательных программ в Семинарии сформирована библиотека, в том числе цифровая (электронная), обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

4.8. Семинария может проводить инновационную деятельность, ориентированную на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения образования.

4.9. Образовательный процесс в Семинарии основан на глубоком изучении Библии, богословских трудов и философского религиозного наследия, церковных традиций и обычаев, истории христианства, и ориентирован на воспитание и формирование общей культуры личности на основе христианского мировоззрения.

4.10. Обучение в Семинарии ведется на русском языке. Формы обучения - очная (дневная и вечерняя) и заочная.

4.11. В Семинарию принимаются лица, достигшие 18-летнего возраста и имеющие среднее общее (полное), среднее профессиональное или высшее образование, признающие вероучение Семинарии и нормы Устава Семинарии. Прием в Семинарию

осуществляется по личному заявлению абитуриента и по результатам вступительных экзаменов и собеседования. К заявлению о приеме в Семинарию прилагаются: документ об образовании (аттестат или свидетельство), копия паспорта, автобиография и медицинская справка установленной формы.

4.12. Абитуриент, успешно сдавший вступительные экзамены и прошедший собеседование, признается решением Приемной комиссии поступившим в Семинарию. На основании решения Приемной комиссии Ректором издается приказ о зачислении абитуриента в Семинарию. Между студентом и Семинарией, в лице ее Ректора, заключается договор, в котором оговариваются все существенные условия обучения студента в Семинарии, а также взаимные права и обязанности сторон.

4.13. Обучение в Семинарии платное. Студентам предоставляются помещения для проживания, помещения и оборудование для обеспечения питанием. Размер оплаты за обучение и проживание в жилых помещениях устанавливается решением Совета Попечителей Семинарии. В качестве исключения (для малоимущих) по решению Совета Попечителей обучающемуся может предоставляться льгота по оплате за обучение и проживание или полное освобождение от такой платы.

4.14. Продолжительность обучения и режим занятий в Семинарии на каждом этапе обучения определяется учебными планами и программами с учетом формы обучения и регламентируется годовыми календарными графиками и расписаниями занятий. Учебная нагрузка и режим занятий в Семинарии определяются с учетом создания условий для охраны здоровья обучающихся.

4.15. В течение учебного года обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме сдачи экзаменов по изучаемым теоретическим предметам и зачетов по выполненным практическим заданиям. Полное освоение образовательной программы Семинарии завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников в форме защиты выпускной работы.

4.16. В Семинарии устанавливаются следующие основные виды занятий: лекция, семинар, консультация, практика, контрольная работа. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 50 минут.

4.17. При аттестации обучающихся в Семинарии применяется следующая система оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», и «неудовлетворительно» при сдаче экзамена; «зачтено» и не зачтено» при сдаче зачета.

4.18. Перевод обучающихся на следующую ступень обучения (год обучения) производится по решению Ученого Совета. При рассмотрении данного вопроса учитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося и оцениваются его способности к дальнейшему продолжению обучения.

4.19. Студенты, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к обязательной итоговой аттестации: защите дипломной работы, по результатам которой принимается решение о выдаче дипломов о соответствующем уровне образования в соответствии с освоенной ими образовательной программой.

4.20. Лицам, полностью освоившим образовательную программу Семинарии и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании Семинарии с присвоением степени «бакалавр» или «магистр» по соответствующим специальностям. Диплом подписывается Ректором Семинарии, Проректором по академической части и заверяется печатью Семинарии. Лицам, не завершившим обучение в Семинарии или не прошедшим итоговую аттестацию, по их требованию выдается справка установленного образца.

4.21. Студенты Семинарии имеют право на:

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Семинарии, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с содержанием образовательных программ, внутренними установлениями Семинарии, Правилами приема, внутреннего распорядка и иными локальными актами, регулирующими учебный процесс в Семинарии;
- получение квалифицированного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту своих законных прав и интересов;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены локальными актами Семинарии;
- выбор и согласование с руководством Семинарии формы обучения;
- пользование материально - техническими средствами, учебными пособиями и материалами, имеющимися в распоряжении Семинарии;
- участие в управлении Семинарии в порядке, установленном ее уставом;
- обжалование актов Семинарии в установленном порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Семинарии;
- опубликование своих работ в изданиях Семинарии;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Семинарии.

4.22. Локальные акты, регламентирующие деятельность Семинарии:

Семинария принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Семинарией и обучающимися.

Основные локальные акты Семинарии:

- правила приема и правила внутреннего распорядка;
- распоряжения и приказы Ректора;
- штатное расписание;
- положение о деятельности Совета Попечителей;
- положение о деятельности Ученого Совета;
- положение о Ректоре;
- приказы о зачислении, переводе и отчислении студентов Семинарии.

4.23. Студенты Семинарии обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения и приказы Ректора, локальные акты Семинарии;
- выполнять нормы христианской морали и нравственности, установленные в Семинарии;
- выполнять требования, предъявляемые образовательными программами Семинарии;
- посещать учебные занятия, предусмотренные учебным планом;

- не совершать действий, наносящих ущерб имуществу и престижу Семинарии;
- своевременно сдавать предусмотренные Семинарией экзаменационные зачеты и сессии;
- нести иные обязанности, предусмотренные локальными актами Семинарии.

4.24. Студенты могут быть отчислены из Семинарии по представлению Ученого Совета, утвержденного Ректором Института, по следующим причинам:

- неуспеваемость;
- непосещение занятий без уважительных причин;
- неучастие в экзаменационной сессии без уважительных причин;
- невыполнение условий договора на обучение;
- отступление от вероучения Семинарии;
- личная просьба студента.

4.25. Педагогические работники Семинарии имеют право на:

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов;
- выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- осуществление богословской и исследовательской деятельности;
- выбор методов и средств проведения научных исследований, отвечающих мерам безопасности и соответствующих особенностям научных исследований;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Семинарии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Семинарии в порядке, установленном локальными актами;
- участие в управлении Семинарией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Семинарии;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Семинарии, в том числе через органы управления Семинарии;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Семинарии;
- на защиту своих законных прав и интересов, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- оплату своего труда, оговоренную в трудовом договоре;
- иные трудовые права и меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством и локальными нормативными актами Семинарии.

4.26. Педагогические работники Семинарии обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной программой и учебным планом;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, нормы христианской морали, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство, не нарушать прав и законных интересов обучающихся и других участников образовательных отношений Семинарии;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- соблюдать устав Семинарии, условия трудового договора, правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения руководящего органа и локальные акты Семинарии;
- надлежаще исполнять возложенные на них обязанности;
- не совершать действий, наносящих ущерб имуществу, чести и престижу Семинарии.

5. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА СЕМИНАРИИ

5.1. Имущество и денежные средства Семинарии формируются за счет:

- регулярных и единовременных поступлений от Учредителя Семинарии;
- добровольных пожертвований коммерческих и некоммерческих организаций, учреждений, религиозных и иных организаций, в том числе иностранных;
- добровольных пожертвований физических лиц, имущества и денежных средств, завещанных или подаренных физическими лицами, в том числе иностранными;
- имущества, переданного в собственность Семинарии организациями, государственными, муниципальными органами, органами местного самоуправления, физическими лицами;
- доходов от платных образовательных услуг;
- доходов от сдачи в аренду нежилого помещения и имущества;
- иных, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации поступлений, направленных на уставные цели Семинарии.

5.2. В собственности Семинарии могут находиться: здания, земельные участки, оборудование, инвентарь, объекты производственного, социального, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности, в том числе отнесенное к памятникам истории и культуры.

5.3. Семинария является собственником принадлежащего ей имущества, в том числе имущества, приобретенного или созданного ею за счет собственных средств, а также пожертвованного Семинарии. Учредитель Семинарии не сохраняет имущественные права на имущество, переданное им в собственность Семинарии.

5.4. Семинария вправе использовать для своих нужд земельные участки, здания и имущество, предоставляемые ей государственными, муниципальными, общественными и иными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Для достижения уставных целей Семинария может осуществлять деятельность, приносящую доход. При этом доходы, получаемые Семинарией от указанной деятельности, не перераспределяются и используются исключительно на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

5.6. Семинария вправе осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- производство товаров и услуг, отвечающих целям Семинарии;
- издательскую деятельность;
- сдавать в аренду нежилое помещение и имущество, за исключением имущества богослужебного назначения и культовых зданий и сооружений;
- приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы по ним.

5.7. Средства Семинарии расходуются на реализацию уставных целей, оплату труда сотрудников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды. Возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности,

приобретении необходимого имущества, благотворительные и другие, не противоречащие Уставу, цели.

5.8. Средства Семинарии, включая доходы от уставной деятельности, расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

5.9. За пожертвователями, дарителями и завещателями сохраняется право целевого назначения средств.

5.10. Семинария может иметь на праве собственности имущество за границей.

6. ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ.

6.1. Для обеспечения своей уставной деятельности Семинария может нанимать граждан по трудовому договору согласно трудовому законодательству и привлекать к сотрудничеству волонтеров на основе гражданско-правового договора.

6.2. Условия труда и его оплата устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовым договором между Семинарией (работодателем) и работником.

6.3. На граждан, работающих в Семинарии по трудовым договорам, распространяется законодательство о труде. Трудовой договор между Семинарией и работником (преподавателем) Семинарии может быть прекращен до истечения срока его действия на основании приказа Ректора об увольнении работника (преподавателя).

6.4. Работники Семинарии, подлежат социальному и медицинскому страхованию, социальному обеспечению, пенсионному обеспечению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Трудовые споры между участниками образовательного процесса разрешаются в установленном законодательством порядке.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Семинарии принимаются 2/3 голосов членов Совета Попечителей, присутствующих на заседании Совета Попечителей Семинарии, и утверждаются Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Семинарии подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СЕМИНАРИИ

8.1. Ликвидация и реорганизация Семинарии осуществляется по решению Учредителя, а также по другим основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация (присоединение) Семинарии может быть осуществлена в порядке, определяемом гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество, находящееся в собственности Семинарии и оставшееся в результате ликвидации Семинарии, по решению ликвидационной комиссии, а в спорных случаях - по решению суда, направляется на уставные цели. Акт ликвидационной комиссии утверждается Учредителем.

8.4. Документы по штатному составу работников Семинарии после ликвидации Семинарии передаются на государственное хранение в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации.

8.5. Решение о ликвидации направляется в орган, уполномоченный принимать решение о государственной регистрации Семинарии, для принятия решения об исключении Семинарии из Единого государственного реестра юридических лиц.

Министерство юстиции Российской Федерации
Департамент по делам некоммерческих организаций

29 ДЕК 2015

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Религиозной духовной образовательной организации высшего образования Московской богословской семинарии евангельских христиан-баптистов, принято Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2015 г. (учетный номер 0011010408).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе религиозной организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 января 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700051649 (ОГРН 1037739366598 от 3 февраля 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью пятнадцать листов.

Первый заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

С.А. Герасимов



«21» января 2016 г.

