



РЕЛИГИОЗНАЯ ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКАЯ БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ
Евангельских христиан-баптистов

Адрес: 111524 ул. Перовская 4а
тел. (495) 730-35-80; (495) 730-35-81
факс: (495) 730-35-79

website: www.mbs.ru
e-mail: seminary@mbs.ru

Принято на заседании Ученого
Совета Религиозной духовной
образовательной организации
высшего образования Московская
богословская семинария
евангельских христиан-баптистов
от «24» декабря 2018 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

П.В. Мицкевич Мицкевич П.В.



«24» декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ
ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРЫ**

Москва 2018 г.

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, гл. 52 (в действующей редакции), Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749, должность заведующего кафедры является выборной.

1.2. Заведующий кафедры выбирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, работающих в Семинарии на штатных должностях, имеющих ученую (или богословскую) степень и ученое (или богословское) звание, а также стаж научной или педагогической работы не менее 5 лет.

1.3. Заведующий кафедры несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы.

2. Порядок выборов заведующего кафедры

2.1. Заведующий кафедры выбирается на заседании Ученого совета Семинарии тайным голосованием на срок от 1 года до 5 лет.

2.2. Объявление о выборах заведующего кафедры размещается на официальном сайте Семинарии не менее чем за 2 месяца до окончания срока полномочий заведующего кафедры. В объявлении о проведении выборов указывается:

- квалификационные требования к должности заведующего кафедры,
- срок приема заявлений в управлении кадров Семинарии (не позднее одного месяца со дня размещения объявления на официальном сайте Семинарии),
- дата и место проведения выборов.

2.3. Претенденту на должность заведующего кафедры может быть отказано в приеме документов в случае несоответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности заведующего кафедры, а также в случае несоблюдения установленных сроков представления документов.

2.4. Вопрос о выборах заведующего кафедры включается в повестку заседания Ученого совета Семинарии и размещается на официальном сайте Семинарии и доске объявлений вуза.

2.5. Выборы заведующего кафедры проводятся открыто или тайно (по усмотрению членов Ученого совета).

Для проведения процедуры тайного голосования по избранию на должность заведующего кафедры Семинарии готовятся баллотировочные бюллетени и протоколы счетной комиссии.

В баллотировочный бюллетень заносится ФИО кандидата, выдвинутого на должность заведующего кафедры.

2.6 Для подсчета голосов ученый совет перед началом тайного голосования избирает счетную комиссию в составе не менее 3 человек. Счетная комиссия подсчитывает результаты голосования и вносит в протокол, который подписывается членами счетной комиссии и утверждается Ученым советом Семинарии открытым голосованием.

2.7. В случае выдвижения на должность заведующего кафедры кандидатуры действующего заведующего кафедры или председателя Ученого совета Семинарии на заседании председательствует другой член ученого совета Семинарии, не рекомендуемый на эту должность.

Выдвигаемые на должность заведующего кафедры лица не могут быть включены в счетную комиссию, избираемую перед началом голосования.

2.8. Избранным на должность заведующего кафедры считается кандидат, получивший более 50% голосов членов Ученого совета Семинарии при кворуме не менее 2/3 его списочного состава.

3. Вступление в должность избранного заведующего кафедры

3.1. По итогам избрания на должность заведующего кафедры секретарю ректора Семинарии представляется выписка из протокола заседания Ученого совета Семинарии с результатами голосования и рекомендуемым сроком заключения трудового договора.

3.2. С избранным на должность заведующего кафедры заключается трудовой договор и готовится проект приказа о назначении на должность.

3.3. Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета Семинарии об учебно-методической, научной, воспитательной и другой работе.

3.4. Ректор Семинарии имеет право выносить на ученый совет Семинарии вопрос о досрочном освобождении заведующего кафедрой в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей или невозможности их выполнения.

3.5 Информация о досрочном освобождении заведующего кафедрой размещается на сайте Семинарии и доске объявлений.

3.6 Голосование по вопросу досрочного освобождения заведующего кафедрой на Ученом совете Семинарии проводится открыто или тайно (по усмотрению членов Ученого совета).

Решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов Ученого совета Семинарии при кворуме не менее 2/3 его списочного состава.

3.7. Решение оформляется в виде выписки из протокола заседания Ученого совета и передается в Управление кадров университета для подготовки проекта приказа ректора Семинарии.

3.8 Заведующий кафедрой, не избранный на новый срок, освобождается от исполнения своих обязанностей с даты подписания приказа о назначении нового заведующего кафедрой.